



**SOCIALNA ZBORNICA
SLOVENIJE**

**KATALOG
PROGRAMOV STALNEGA STROKOVNEGA
USPOSABLJANJA
ZA LETO 2010
(2. verzija)**



Koseška cesta 8, 1000 LJUBLJANA

☎ +386 (0)1 581 93 10 (tajništvo); ☎ +386 (0)1 581 93 13

ID za DDV: SI54713960, matična številka: 5823757, IBAN: SI56 0201 0001 8187 078

<http://www.soczbor-sl.si>, e-pošta: ✉ info.soczbor@soczbor-sl.si

UBG01/11

KAZALO

UVODNE BESEDE	4
A. JAVNA POOBLASTILA.....	5
1 – SEMINAR ZA REJNIŠTVO IN POSVOJITVE	5
2 – DELO CENTROV ZA SOCIALNO DELO S STARŠI IN MLADOSTNIKI S TEŽAVAMI V ODRAŠČANJU	5
3 – SEMINAR ZA DELAVCE CENTROV ZA SOCIALNO DELO, KI DELAJO NA PODROČJU DENARNIH SOCIALNIH POMOČI.....	5
4 – DELO Z OSEBAMI PRED, MED IN PO PRESTANI ZAPORNI KAZNI.....	6
5 – IZVAJANJE NADOMESTNIH KAZNI.....	6
6 – POGOVOR Z OTROKI, ŽRTVAMI ZLORAB.....	6
B. SOCIALNOVARSTVENE STORITVE.....	7
7 – SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU	7
8 – SEMINAR ZA VODJE POMOČI NA DOMU	7
9 – SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU	7
10 – PRIPRAVE ZA PRIDOBITEV CERTIFIKATA NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU.....	7
11 – PRIPRAVE ZA PRIDOBITEV CERTIFIKATA NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU.....	8
12 – IZOBRAŽEVALNI PROGRAM ZA IZVAJANJE SOCIALNOVARSTVENE STORITVE POMOČ NA DOMU - SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU	8
C. SPECIFIČNA ZNANJA ZA DELO	9
13 – NLP DIPLOMA – VEŠČINE KOMUNICIRANJA IN SVETOVANJA Z NEVROLINGVISTIČNIM PROGRAMIRANJEM	9
14 – NLP PRAKTIK – MEDOSEBNA IN SVETOVALNA KOMUNIKACIJA V SOCIALNEM DELU.....	9
15 – VEŠČINE SVETOVALNE KOMUNIKACIJE ZA SOCIALNE DELAVCE – ELEGANTNO OD PROBLEMA K CILJU	9
16 – USPEŠNO REŠEVANJE KONFLIKTOV: KONFLIKTI IN POZITIVNE PRILOŽNOSTI, KI JIH PRINAŠAJO V MEDSEBOJNE ODNOSE.....	9
17 – IMAGO DELAVNICA ZA KAKOVOSTNE ODNOSE IN OSEBNOSTNO RAST	10
18 – SKRB ZA OSEBE Z DEMENCO	10
19 – SPOZNAVANJE ŽIVLJENJA MLADIH V SODOBNI DRUŽBI Z NAMENOM USTREZNEGA DELOVANJA PREVENTIVNIH PROGRAMOV ZA MLADE	10
20 – INOVATIVNE METODE V SOCIALNEM VARSTVU.....	10
21 – ANALIZA TVEGANJA.....	11
22 – IZOBRAŽEVANJE KLJUČNIH DELAVCEV	11
23 – PRISTOP PO NAČELIH NLP – ALI KAKO IZBOLJŠATI STORITEV VARSTVA, ZAPOSILITVE POD POSEBNIMI POGOJI IN DOLGOTRAJNE OSKRBE	11
24 – KONFERENCA O DOLGOTRAJNI POMOČI OSEBAM PO PRIDOBLENJIH POŠKODBAH MOŽGANOV	11
25 – REFERENČNA NEGA KOT OBLIKA DELA Z OSEBAMI Z DEMENCO	12
26 – PLAN (LETNI DELOVNI NAČRT) KOT SMEROKAZ IN IMUNSKI SISTEM VSAKE SOCIALNOVARSTVENE ORGANIZACIJE	12
27 – KAJ JE KONTROLOG IN ZAKAJ GA DANES POTREBUJEJO TUDI SOCIALNOVARSTVENE ORGNAIZACIJE.....	12
28 – KINESTETIKA V NEGI.....	13
29 – BAZALNA STIMULACIJA.....	13
30 – SEMINAR ZA DELOVNE INŠTRUKTORJE, VARUHIINJE IN STROKOVNE DELAVCE V VARSTVENO-DELOVNIH CENTRIH	13
31 – PSIHOHIGIENSKI TRENING – ČUSTVA.....	13
32 – KAKO SE POGOVARJATI O UMIRANJU IN Z UMIRAJOČIMI	14
33 – SEMINAR ZA VODJE ZDRAVSTVENE NEGE IN ODDELČNE VODJE.....	14
34 – USTVARJALNO ŽIVLJENJE.....	14

35 – SEMINAR ZA DIREKTORJE	14
36 – IZOBRAŽEVANJE ZA ZUNANJEGA PRESOJEVALCA MODELA E-QALIN	15
37 – SEMINAR ZA SOCIALNE DELAVCE/-KE SOCIALNOVARSTVENIH USTANOV	15
38 – OCENA TVEGANJA, KOMUNIKACIJA IN UKREPI PRI DELU Z OSEBAMI Z DUŠEVNIMI MOTNJAMI NA CENTRIH ZA SOCIALNO DELO	15
39 – SNOEZELLEN – VEČ KOT PRIJETEN PROSTOR	15
40 – RAVNANJE S TEŽAVNIMI UPORABNIKI IN UČINKOVITO DELOVANJE V DELOVNEM OKOLJU	16
41 – IZZIVI V SUPERVIZIJI	16
42 – OSNOVNO USPOSABLJANJE ZA MEDIATORJE	16
43 – NADALJEVALNO USPOSABLJANJE ZA DRUŽINSKE MEDIATORJE	17
44 – SOCIALNO DELO V DOMOVIH ZA STARE V VRTINCU SPREMEMB	17
45 – ŽENSKA IN MEDOSEBNI ODNOSI	17
46 – USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE ORGANIZATORJEV REGIONALNIH IN LOKALNIH MREŽ V LETU 2010 – RETORIKA I, RETORIKA II	18
47 – KOMUNICIRANJE Z MEDIJI V KRIZNIH RAZMERAH	18
48 – USPOSABLJANJE ZA DRUŽINSKEGA MEDIATORJA	18
49 – IZOBRAŽEVANJE NAČRTOVALCEV V SVZ HRASTOVEC	19
50 – SEMINAR ZA DELAVCE CENTROV ZA SOCIALNO DELO, KI DELAJO NA PODROČJU STARŠEVSKEGA VARSTVA IN DRUŽINSKIH PREJEMKOV	19
51 – PSIHOSOCIALNA POMOČ OTROKOM, KI SO ŽRTVE NASILJA	19

UVODNE BESEDE

Socialna zbornica Slovenije izvaja javno pooblastilo načrtovanja in organiziranja stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja za strokovne delavce in sodelavce na področju socialnega varstva na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr. in 122/07 Odl. US: U-I-11/07-45) in Pravilnika o načrtovanju in organiziranju stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja (Ur. l. RS, št. 120/04).

15. člen pravilnika določa objavo Kataloga programov stalnega strokovnega usposabljanja, zato ga je zbornica pripravila tudi letos. V katalogu so zbrani programi, ki jih je zbornica verificirala ter verificirala in točkovala do junija 2010.

Programi so namenjeni strokovnim delavcem in strokovnim sodelavcem na področju socialnega varstva ter ostalim zainteresiranim zaposlenim na drugih področjih (zdravstvo, šolstvo, pravosodje) in so razvrščeni v tri vsebinske sklope:

- A – javna pooblastila,
- B – socialnovarstvene storitve,
- C – specifična znanja za delo.

Programi so podrobneje predstavljeni s podatki o organizatorju in naslovu programa, številu točk, koordinatorju in trajanju programa. Navedenim podatkom sledi še povzetek vsebine.

Vse podrobnejše informacije o programu pa bodo posredovali koordinatorji programov, ki zbirajo tudi prijave za udeležbo v programih usposabljanja.

mag. Urška Borišek Grošelj,
svetovalka za organizacijo strokovnega
izobraževanja in usposabljanja na področju
socialnega varstva

A. JAVNA POOBLASTILA

**FIRIS IMPERL & CO. d.n.o., Razvojni inženiring socialnega varstva
Tržaška 90/j, 1370 Logatec**

1 – SEMINAR ZA REJNIŠTVO IN POSVOJITVE

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 9 ur, praktično delo: 5 ur)

Povzetek vsebine: Izvajalka seminarja je vrhunska strokovnjakinja za področje komunikacije, medosebnih odnosov, izgorevanja, soočanja s konflikti in reševanja kriznih situacij. Predstavila bo dve temi: Vloga in problemi komunikacije strokovne/ga delavke/ca pri delu z biološko ter rejniško/posvojiteljsko družino.

- Vloga in problemi komunikacije strokovne/ga delavke/ca pri delu z biološko ter rejniško/posvojiteljsko družino.
- Izgorevanje (burnout). Predstavljeno bo 12 stadijev izgorevanja in možna preventivna ravnanja za soočanja z izgorelostjo.

2 – DELO CENTROV ZA SOCIALNO DELO S STARŠI IN MLADOSTNIKI S TEŽAVAMI V ODRAŠČANJU

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 3 ure, praktično delo: 6 ur)

Povzetek vsebine: Na začetku seminarja bodo predstavljena teoretična izhodišča dela s starši in mladostniki. Obravnavane bodo naslednje teme:

- Mladostnikove težave v odraščanju so zrcalo dogajanja v družini – v partnerskem in starševskem odnosu.
- Mladostnik v lastni negotovosti išče trdnost in varnost zunaj sebe, ker je še nima v sebi.
- Mladostnik kliče v odnos z načini vedenja, ki jih pozna, upajoč, da ga bo kdo slišal.
- Kaj v odraslih zbujajo mladostnik, ki ima težave?
- Kaj mladostnik resnično potrebuje?
- Kako mu to ponuditi?

Drugače pa bo poudarek seminarja na razpravi o praktičnih primerih in izkušnjah iz bogate in dolgoletne prakse tako predavateljice, kot tudi udeležencev.

3 – SEMINAR ZA DELAVCE CENTROV ZA SOCIALNO DELO, KI DELAJO NA PODROČJU DENARNIH SOCIALNIH POMOČI

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 6 ur)

Povzetek vsebine: Prvi dan bodo predstavljene izkušnje II. stopenjskega organa glede dodelitev denarnih socialnih pomoči (DSP) prvostopenjskega organa, predvsem pa bo razprava o tekočih problemih ne dovolj jasne zakonodaje in praktičnega izvajanja DSP na centrih za socialno delo. Drugi dan bo govor o posebnostih dela (komunikacije) s prejemniki DSP. Predstavljeni bodo model in načela posebne komunikacije s prejemniki DSP, sporočila, tehnike poslušanja, komunikacijski stili ipd. ki jih pri tem uporabljamo. Prav tako bodo predstavljene posebnosti komuniciranja s strankami na DSP glede na psihološka stanja strank (razburjenost, jeza, občutek nemoči) in nekatere njihove specifične lastnosti (prikrita ali neposredna agresija, prikrievanje, manipuliranje, nerazumevanje, odklanjanje ipd.). Delo bo v potekalo v obliki predavanj in delavnic.

4 – DELO Z OSEBAMI PRED, MED IN PO PRESTANI ZAPORNI KAZNI

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 6 ur, praktično delo: 3 ure)

Povzetek vsebine: Uvodoma bo na seminarju predstavljen zakonski okvir izvajanja nalog, ki so centrom za socialno delo z zakonom (ZKP, ZIKS, Pravilnik o izvrševanju kazni zapora) poverjene kot javna pooblastila ter nalog, ki jih centrom za socialno delo nalaga ZSV in drugi predpisi. Prav tako bo osvetljena vsebina dela med prestajanjem in po prestani kazni (pomoč pri nastanitvi, skupaj z Zavodom za zaposlovanje pomoč pri zaposlitvi, pomoč pri urejanju družinskih razmer in vključevanju v novo okolje, pomoč pri izobraževanju, pomoč pri reševanju zdravstvenih težav, reševanje materialne ogroženosti). Predstavniki informacijske pooblaščenke pa bo posebej predstavil probleme v vezi z izmenjavami informacijskega gradiva v predkazenskih postopkih.

5 – IZVAJANJE NADOMESTNIH KAZNI

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 7 ur, praktično delo: 2 uri)

Povzetek vsebine: Vsebina seminarja ne bo toliko zakonska regulativa izvajanja nadomestne kazni zapora in drugih ukrepov v splošno korist, saj je večina predpisov, vezanih na izvajanje te naloge, iz leta 2004 oz. 2005. Zato bo predstavljen praktični vidik izvajanja nadomestnih kazni, ki se izvajajo v korist humanitarnih organizacij ali lokalne skupnosti, pa tudi, kako izvajamo postopke izvedbe nadomestnih kazni ali ostalih ukrepov v splošno korist glede na zakonsko podlago ukrepa. Kakšne možnosti ukrepanja imamo na tem področju, kakšne so dosedanje izkušnje, kakšna je bila pri tem vloga in praktično izvajanje koordinacije. Predvsem pa bo predstavljena vloga in možnosti posameznih centrov za socialno delo pri izvajanju teh nalog.

6 – POGOVOR Z OTROKI, ŽRTVAMI ZLORAB

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 3 ure, praktično delo: 6 ur)

Povzetek vsebine: Seminar bo zajel celotno področje, povezano z izvajanjem pogovora z otrokom, žrtvijo zlorab: okolje, znotraj katerega se lahko izvaja pogovor, različni nameni pogovora z otrokom, okoliščine izvajanja pogovora, priprave in načrtovanje pogovora z otrokom, kakovostna izvedba pogovora, komu je lahko dostopen video posnetek intervjuja in njegova hramba.

B. SOCIALNOVARSTVENE STORITVE

JAVNI ZAVOD MOCIS, CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH SLOVENJ GRADEC Partizanska pot 16, 2380 SLOVENJ GRADEC

7 – SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU

Koordinatorica: Urška Novak, tel.: 02/884 64 02, e-pošta: mocis.urska@siol.net

Število ur: 90 ur (predavanje: 40 ur, praktično delo: 50 ur)

Povzetek vsebine: Program socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu je namenjen vsem, ki se želijo usposobiti za delo v ustanovah, ki izvajajo oskrbo na domu ter v socialnovarstvenih ustanovah. Vsebina programa je usklajena s Katalogom standardov strokovnih znanj in spretnosti za poklicno kvalifikacijo socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu, kar omogoča udeležencem, da svoje znanje potrdijo v postopku preverjanja in potrjevanja nacionalne poklicne kvalifikacije. Program obsega teoretični in praktični del. Praktični del usposabljanja se bo izvajal v Domu starejših Slovenj Gradec. Vsak vsebinski sklop se zaključuje s preverjanjem.

FIRIS IMPERL & CO. d.n.o., Razvojni inženiring socialnega varstva Tržaška 90/j, 1370 Logatec

8 – SEMINAR ZA VODJE POMOČI NA DOMU

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 10 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Na seminarju bomo obravnavali tri zaokrožene vsebine. Sistemski okvir izvajanja socialne oskrbe na domu, kjer bo govor o uvedbi zavarovanja za dolgotrajno oskrbo in njen vpliv na izvajanje pomoči na domu kot tudi vprašanje standardov in normativov ter metodologije za izračun cen. Odnos strokovnega delavca do uporabnika, predvsem komunikacija z uporabniki in svojci – na osnovi uporabniške perspektive (izgradnja odnosa z uporabnikom, oblikovanje individualnega načrta izvajanja storitev in sodelovanje z udeleženci iz uporabnikove socialne mreže). Vodenje storitve v smislu oblikovanja tima in vzpostavljanje uspešne komunikacije s socialnimi oskrbovalkami in drugimi strokovnimi sodelavci pri načrtovanju in izvajanju storitve.

LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA Cesta 15. maja 14, 5270 Ajdovščina

9 – SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU

Koordinatorica: Alenka Magajne, tel.: 05/366 47 52, e-pošta: alenka.magajne@lu-ajdovscina.si

Število ur: 100 ur (predavanje: 50 ur, praktično delo: 50 ur)

Povzetek vsebine: Udeleženci programa bodo pridobili poklicne kompetence za samostojno delo z ostarelimi in bolnimi. Program je razdeljen na devet modulov: Socialno varstvo, Delo z uporabniškimi skupinami, Organizacija dela, Socialno vključevanje uporabnikov, Komunikacija, Ravnanje s pripomočki, Osebna oskrba, Gospodinjstva pomoč, Zagotavljanje kvalitete dela v socialni oskrbi.

CENE ŠTUPAR – CENTER ZA PERMANENTNO IZOBRAŽEVANJE Vojkova 1, 1000 Ljubljana

10 – PRIPRAVE ZA PRIDOBITEV CERTIFIKATA NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU

Koordinatorica: Alenka Rezar, tel.: 01/234 44 08, e-pošta: alenka.rezar@cene-stupar.si

Število ur: 84 ur (predavanje: 39 ur, praktično delo: 48 ur)

Povzetek vsebine: Program Priprave za pridobitev NPK socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu je razdeljen na osem modulov: Socialno varstvo, Osebna oskrba uporabnika, Organizacija dela,

Socialno vključevanje uporabnika, Komunikacija, Pomoč v gospodinjstvu, Ukrepi v nepričakovanih situacijah in nudenje ustrezne pomoči, Varno ravnanje z gospodinjskimi, terapevtskimi in negovalnimi pripomočki ter pomoč uporabniku pri tem. Vsebina programa je usklajena s Katalogom standardov strokovnih znanj in spretnosti za poklicno kvalifikacijo socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu. Program bo potekal po posameznih sklopih v ustrezni časovni razporeditvi, v skupnem obsegu 84 ur, od tega 39 ur teoretičnega in 45 ur praktičnega dela. Udeleženci usposabljanja bodo v omenjenih modulih pridobili teoretična znanja in praktične veščine, ki jih morajo obvladati socialni oskrbovalci na domu. Z izpeljavo programa bomo prispevali k višji kakovosti in izbiri kadrov na tem področju. Udeleženci bodo svoje znanje in veščine sprotno dokazovali z nastopi. Po uspešno končanem usposabljanju se bodo udeleženci lahko vključili v postopek pridobitve nacionalne poklicne kvalifikacije.

CENE ŠTUPAR – CENTER ZA PERMANENTNO IZOBRAŽEVANJE
Vojkova 1, 1000 Ljubljana

11 – PRIPRAVE ZA PRIDOBITEV CERTIFIKATA NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU

Koordinatorica: Alenka Rezar, tel.: 01/234 44 08, e-pošta: alenka.rezar@cene-stupar.si

Število ur: 84 ur (predavanje: 39 ur, praktično delo: 48 ur)

Povzetek vsebine: Program Priprave za pridobitev NPK socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu je razdeljen na osem modulov: Socialno varstvo, Osebna oskrba uporabnika, Organizacija dela, Socialno vključevanje uporabnika, Komunikacija, Pomoč v gospodinjstvu, Ukrepi v nepričakovanih situacijah in nudenje ustrezne pomoči, Varno ravnanje z gospodinjskimi, terapevtskimi in negovalnimi pripomočki ter pomoč uporabniku pri tem. Vsebina programa je usklajena s Katalogom standardov strokovnih znanj in spretnosti za poklicno kvalifikacijo socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu. Program bo potekal po posameznih sklopih v ustrezni časovni razporeditvi, v skupnem obsegu 84 ur, od tega 39 ur teoretičnega in 45 ur praktičnega dela. Udeleženci usposabljanja bodo v omenjenih modulih pridobili teoretična znanja in praktične veščine, ki jih morajo obvladati socialni oskrbovalci na domu. Z izpeljavo programa bomo prispevali k višji kakovosti in izbiri kadrov na tem področju. Udeleženci bodo svoje znanje in veščine sprotno dokazovali z nastopi. Po uspešno končanem usposabljanju se bodo udeleženci lahko vključili v postopek pridobitve nacionalne poklicne kvalifikacije.

CENTER ZA POMOČ NA DOMU MARIBOR
Partizanska cesta 12, 2000 Maribor

12 – IZOBRAŽEVALNI PROGRAM ZA IZVAJANJE SOCIALNOVARSTVENE STORITVE POMOČ NA DOMU - SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU

Koordinatorica: Tina Horvat Alt, tel.: 02/235 05 20, e-pošta: info@pomocnadomu.eu

Število ur: 110 ur (predavanje: 70 ur, praktično delo: 40 ur)

Povzetek vsebine: Program je namenjen kandidatom/kam, ki se želijo usposobiti za delo v ustanovah, ki izvajajo oskrbo na domu, ter v socialnovarstvenih ustanovah. Izobraževalni program – socialna oskrba in socialni servis je pripravljen v skladu s Katalogom znanj in spretnosti. Izobraževanje omogoča udeležencem, da svoje znanje potrdijo v postopku preverjanja in potrjevanja nacionalne poklicne kvalifikacije. Kandidati/ke pridobijo osnovni vpogled v sistem socialnega varstva in poglobljeno znanje o potrebah uporabniških skupin storitve socialna oskrba in socialni servis. Usposabljanje zajema naslednja področja: socialno varstvo, delo z uporabniškimi skupinami, organizacija dela, socialno vključevanje uporabnikov, komunikacija, ravnanje s pripomočki, osebna oskrba, gospodinjska pomoč, zagotavljanje kvalitete dela v socialni oskrbi. V okviru programa udeleženci opravijo tudi 40 ur praktičnega usposabljanja sprva v kabinetu in kasneje na domu uporabnikov.

C. SPECIFIČNA ZNANJA ZA DELO

SLEDI, d.o.o., izobraževanje, svetovanje in založništvo Žalec
Ulica heroja Staneta 1B, 3310 Žalec

13 – NLP DIPLOMA – VEŠČINE KOMUNICIRANJA IN SVETOVANJA Z NEVROLINGVISTIČNIM PROGRAMIRANJEM

Število točk: 2,5

Koordinatorica: Nada Mulej, tel.: 03/710 37 06, gsm: 041 670 251, e-pošta: sledi@t-2.net

Število ur: 32 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 24 ur)

Povzetek vsebine: Udeleženci se bodo seznanili s temi: Kaj je NLP (nastanek in razvoj)?, Predpostavke in aksiomi NLP, Čutna ostrina in komunikacija po več kanalih, Dober stik, SMART strategija za oblikovanje ciljev, Kultura feedbacka ("sendvič"), Koraki svetovalnega procesa.

14 – NLP PRAKTIK – MEDOSEBNA IN SVETOVALNA KOMUNIKACIJA V SOCIALNEM DELU

Število točk: 4

Koordinatorica: Nada Mulej, tel.: 03/710 37 06, gsm: 041 670 251, e-pošta: sledi@t-2.net

Število ur: 130 ur (predavanje: 50 ur, praktično delo: 80 ur)

Povzetek vsebine: Na seminarju bodo obravnavane teme: Dober stik in naravnavanje na sogovorca, Čutna ostrina in uporaba jezika v komunikaciji, Metamodel jezika in postavljanje vprašanj, Delo s čustvenimi stanji in priklic virov moči (sidranje), Delo z vrednotami in s cilji, Delo s časovno črto, Preokvirjenje, Metaprogrami (vzorci mišljenja).

15 – VEŠČINE SVETOVALNE KOMUNIKACIJE ZA SOCIALNE DELAVCE – ELEGANTNO OD PROBLEMA K CILJU

Število točk: 1

Koordinatorica: Nada Mulej, tel.: 03/710 37 06, gsm: 041 670 251, e-pošta: sledi@t-2.net

Število ur: 16 ur (predavanje: 4 ure, praktično delo: 12 ur)

Povzetek vsebine: Udeležencem bodo predstavljene naslednje teme: Dober stik – temelj svetovalnega procesa, Koraki svetovalnega procesa, Moč jezika je moč vplivanja v svetovanju, Ciljno in v rešitev usmerjeno svetovanje, Dobra vprašanja – bližnjica do rešitve problemov, Jezik in motiviranje, Jezik in notranje predstave svetovanca.

LIBERTAS, svetovanje – izobraževanje, Elen Uršič s. p.
Lesničarjeva 4b, 3000 Celje

16 – USPEŠNO REŠEVANJE KONFLIKTOV: KONFLIKTI IN POZITIVNE PRILOŽNOSTI, KI JIH PRINAŠAJO V MEDSEBOJNE ODNOSE

Število točk: 1

Koordinatorica: Elen Uršič, gsm: 041 405 180, e-pošta: elen.ursic@siol.net

Število ur: 18 ur (predavanje: 9 ur, praktično delo: 9 ur)

Povzetek vsebine: Stara paradigma s seboj velikokrat nosi strah pred konflikti ali pa vsaj težnjo po izogibanju konfliktom. Trening temelji na modelu rezolucije in načelih zmagam – zmagaš. Nudi razširjeno vizijo konflikta kot nove priložnosti, da svoje potrebe, cilje, razvoj ali sporazum dvignemo na višjo raven. Pri iskanju novih rešitev nas vodi k povečanemu prevzemanju odgovornosti zase in za naš strokovni in osebni razvoj. Na seminarju bodo predstavljene teme: Teoretični uvod, Dosedanje izkušnje in cena konflikta, Metoda zmagam zmagaš, Praktična aplikacija nove paradigme konflikta, Model 4 korakov, Pogajalski model, Sporazumi, ki prinašajo rezultate.

17 – IMAGO DELAVNICA ZA KAKOVOSTNE ODNOSI IN OSEBNOSTNO RAST

Število točk: 2

Koordinatorica: Elen Uršič, gsm: 041 405 180, e-pošta: elen.ursic@siol.net

Število ur: 39 ur (predavanje: 13 ur, praktično delo: 26 ur)

Povzetek vsebine: Delavnica je namenjena posameznikom, ki želijo delovati še bolj opolnomočeno v odnosih. Ponuja znanja, spoznanja in veščine, s katerimi ozavestimo lastne ovire v odnosih in odkrivamo in osvojimo potencial za ustvarjanje bolj izpolnjujočih odnosov. Predani in kakovostni odnosi v skupini predstavljajo najbolj učinkovit način zdravljenja oz. ponudijo zrcalo, ki ga potrebujemo, da se uzremo v vsej svoji celovitosti. Ustvarjamo prostor zaupanja in varnosti za raziskovanje in nadaljnjo rast skozi odnose. Naredimo osebni načrt učinkovitejšega delovanja.

PSIHIATRIČNA KLINIKA LJUBLJANA
Studenec 48, 1260 Ljubljana Polje

18 – SKRB ZA OSEBE Z DEMENCO

Število točk: 2

Koordinatorica: mag. Radojka Kobentar, tel.: 01/587 25 48, e-pošta: radojka.kobentar@psih-klinika.si

Število ur: 50 ur (predavanje: 28 ur, praktično delo: 12 ur, samostojno delo: 10 ur)

Povzetek vsebine: Seminar v vsebine vključuje širši multidisciplinarni koncept skrbi za osebe z demenco. Poleg teoretičnih vsebin bodo udeleženci aktivni pri izdelavi določenih nalog in sodelovanju na delavnicah. Tako se pridobljena znanja aplicirajo v neposredno prakso, ki zaposlenega opolnomoči za učinkovito delo in nudi večje zadovoljstvo zaposlenim in oskrbovancem.

SPM – DRUŠTVO ZA RAZVOJ SKUPNOSTNIH PROGRAMOV ZA MLADE
Preglov trg 15, 1000 Ljubljana

19 – SPOZNAVANJE ŽIVLJENJA MLADIH V SODOBNI DRUŽBI Z NAMENOM USTREZNEGA DELOVANJA PREVENTIVNIH PROGRAMOV ZA MLADE

Število točk: 2

Koordinatorica: Sladjana Zarić, gsm: 040 666 320, e-pošta: drustvospm@ppms.si

Število ur: 60 ur (predavanje: 24 ur, praktično delo: 36 ur)

Povzetek vsebine: Program stalnega izobraževanja zajema nabor teoretičnega znanja, ki ga potrebujemo pri modernem in večplastnem delu z mladimi. Tako izboljšuje teoretična, strokovna znanja ter zajema nova znanja pri delu z mladostniki (moderne metode in tehnike na področju preventivnih (skupnostnih) programov za mlade), ki jih stroka s pridom izkorišča pri delu na terenu. Seminar vključuje naslednje vsebinske sklope: Globalizacija – novi pogoji za mlade, Subkulture kot strategije preživetja mladih in socialno delo, Zagovornišvo otrok in mladostnikov, Mediacija, Peerthink – uporaba koncepta interseksionalnosti v preventivnih programih proti mladostniškemu nasilju, Ekskurzija - obiski podobnih organizacij v tujini (Gradec in Zagreb).

ZAVOD HRASTOVEC - TRATE
Hrastovec v Slovenskih goricah 22, 2230 Lenart

20 – INOVATIVNE METODE V SOCIALNEM VARSTVU

Število točk: 0,5

Koordinatorica: Petra Hameršak, tel.: 02/729 35 64, e-pošta: petra.hamersak@gmail.com

Število ur: 6 ur (predavanje: 6 ur)

Povzetek vsebine: Metode, ki se uporabljajo na področju socialnega varstva se nadgrajujejo in prilagajajo potrebam uporabnikov storitev. Vsaka ustanova ukrepa na osnovi predhodnega znanja, interesov in skrbi za permanentno izobraževanje delavcev. Načeloma bi naj bili vsi delavci v posebnem socialno varstvenem zavodu seznanjeni z osnovnimi metodami in jih dejansko uporabljali. Na ta način se zagotavlja dvig kvalitete zagotavljanja storitev. Med pomembne metode dela na področju dela z

osebami, ki imajo težave v duševnem zdravju in težave v duševnem razvoju in so vključeni v sistem socialnega varstva so: individualno načrtovanje, multidisciplinarni timi, analiza tveganja, evalvacije in ključni delavci. Predstavljen bo tudi novejši profil strokovnega dela – koordinator psihosocialne podpore v dislociranih bivalnih enotah. Glede na aktualnost pa bodo predstavljeni postopki, ki se izvajajo v okviru Zakona o duševnem zdravju.

21 – ANALIZA TVEGANJA

Število točk: 0,5

Koordinatorica: Petra Hameršak, tel.: 02/729 35 64, e-pošta: petra.hamersak@gmail.com

Število ur: 5 ur (predavanje: 2 uri, praktično delo: 3 ure)

Povzetek vsebine: Metoda analiza tveganja je ena izmed najpomembnejših metod, ki jih v Zavodu Hrastovec uporabljamo pri vsakodnevni psihosocialni podpori. Metoda sloni na elementih: uvod, grožnja, nevarnosti, dobiček, ukrepi za zmanjševanje tveganja in sklep. Na predavanju bomo opredelili evalvacijo. To je nov element na osnovi, katerega bomo lahko ugotovili, kako je bila analiza tveganja pripravljena, kateri ukrepi so utemeljeni, in kateri ne. Seminar bo potekal v dveh delih, plenarnemu delu sledi delo v skupinah. Pri delu v skupinah bodo predstavljeni konkretni primeri analiz tveganja. Sledila bo izmenjava izkušenj in reševanje aktualnih težav pri zapisovanju. Vsi udeleženci pa bodo s pomočjo rešenih vprašalnikov sodelovali pri izdelavi brošure, ki jo bo delovna skupina pripravila ob zaključku seminarja.

22 – IZOBRAŽEVANJE KLJUČNIH DELAVCEV

Število točk: 0,5

Koordinatorica: Petra Hameršak, tel.: 02/729 35 64, e-pošta: petra.hamersak@gmail.com

Število ur: 6 ur (predavanje: 4 ure, praktično delo: 2 uri)

Povzetek vsebine: Delo ključnega delavca temelji na pozitivnem pristopu in na posebnem odnosu med stanovalcem in delavcem. Na ta način lahko uspešno premagujeta različne stiske, predvsem pa uresničujeta cilje, ki jih je stanovalec izrazil v svojem osebni načrtu. Ključni delavec se pri izvajanju ključnega dela povezuje z različnimi službami v zavodu, zato so v programu vključene osnove delovanja psihosocialne podpore. Pri tem pa je pomembno tudi to, da delavec ohrani svojo osebnost in s stanovalcem vzpostavi profesionalni odnos. Ključna delo je temeljna metoda v zavodu. Zaradi tega se predvideva nadaljevanje izobraževalnega programa.

ZAVOD ZA VARSTVO IN REHABILITACIJO PO POŠKODBI GLAVE ZARJA
Kajuhova 32r, 1000 Ljubljana

23 – PRISTOP PO NAČELIH NLP – ALI KAKO IZBOLJŠATI STORITEV VARSTVA, ZAPOSLOTITVE POD POSEBNIMI POGOJI IN DOLGOTRAJNE OSKRBE

Število točk: 4

Koordinatorica: Danielle Jagodic, tel.: 01/547 18 11, e-pošta: danielle.jagodic@zavod-zarja.si

Število ur: 200 ur (predavanje: 20 ur, praktično delo: 180 ur)

Povzetek vsebine: V programu bodo udeleženci osvojili princip dela po načelih Nevrolingvističnega programiranja (NLP). Naučili se bodo opazovati uporabnika, prepoznati njegove potrebe in opazovati sebe ter kreativno poiskati uspešen odziv v posamezni situaciji. Usposobili se bodo za uspešno komunikacijo s posameznikom in delo v skupini ter uspešno komunikacijo s sodelavci. Usposobili se bodo za ravnanje v različnih nepredvidljivih situacijah ter za delo z vedenjsko problematičnimi uporabniki. Prepoznali bodo veliko pomembnost storitve, ki jo izvajajo in se naučili različnih metod in tehnik za motivacijo in delo z uporabniki. Naučili se bodo aktivirati svoje notranje moči in postati uspešnejši. Znanje iz programa bodo takoj prenašali v svoje delo, ga sprotno preverjali ter ga tekom leta dograjevali in izboljševali.

24 – KONFERENCA O DOLGOTRAJNI POMOČI OSEBAM PO PRIDOBLENJIH POŠKODBAH MOŽGANOV

Število točk: 1

Koordinatorica: Danielle Jagodic, tel.: 01/547 18 11, e-pošta: danielle.jagodic@zavod-zarja.si

Število ur: 10 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 2 uri)

Povzetek vsebine: Zavod za varstvo in rehabilitacijo po poškodbi glave Zarja je organiziral 1. konferenco o dolgotrajni pomoči osebam po pridobljenih poškodbah možganov. Namen konference je bil omogočiti osebam po pridobljenih poškodbah možganov, njihovim svojcem, širši strokovni javnosti in drugi zainteresirani javnosti, medsebojno povezovanje in izmenjavo izkušenj ter pridobivanje novih znanj na področju razumevanja in zadovoljevanja potreb oseb po pridobljenih poškodbah možganov ter zagotavljanja ustreznih, specifičnih oblik pomoči. Konferenca je potekala v Ljubljani v Tehnološkem parku v petek 19. marca 2010. Konferenca se je pričela ob 8.30 uri z uvodnimi nagovori predstavnikov organizacijskega odbora in vabljenih gostov iz Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve in Ministrstva za zdravje. Na konferenco smo povabili tudi priznanega predavatelja iz Velike Britanije, ki je poleg domačih, predstavil najnovejša dognanja na posameznih področjih.

**FIRIS IMPERL & CO. d. n. o., Razvojni inženiring socialnega varstva
Tržaška 90/j, 1270 Logatec**

25 – REFERENČNA NEGA KOT OBLIKA DELA Z OSEBAMI Z DEMENCO

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 5 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Potreba po izboljšanju kakovosti bivanja ljudi, ki so zboleli za demenco in so nastanjeni v domovih za starejše občane ali sorodnih ustanovah je pripeljala do ideje o izvajanju referenčne nege. Z izvajanjem nege v taki obliki se poudari pristnejši stik med negovano osebo in izvajalcem nege. Referenčna nega izhaja iz stanovalca, njegovih potreb in zmožnosti. Izvaja se z metodo »inovativne validacije«, ki je široko zastavljen, celovit negovalno odnosni koncept dela z osebami z demenco.

26 – PLAN (LETNI DELOVNI NAČRT) KOT SMEROKAZ IN IMUNSKI SISTEM VSAKE SOCIALNOVARSTVENE ORGANIZACIJE

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 5 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Vsebina seminarja so letni plani (delovni načrt) kot ključni dokumenti vsake socialnovarstvene organizacije. Da bi bolje razumeli vsebino in pomen letnih planov, predvsem pa, kako pristopiti k njihovi izdelavi, bomo na seminarju predstavili ključne vsebinske elemente, metodične pristope in pogoje, v okviru katerih naj bi ti plani (načrti) nastajali in se izvajali. V tem smislu bomo govorili o: viziji, poslanstvu, strategiji, SWOT analizi – vključenost vseh v organizaciji; planiranju od spodaj navzgor in od zgoraj navzdol – pomembnost vključitve vsakega zaposlenega v ta proces; odgovornost in zavzetost za doseganje ciljev, ki si jih zaposleni postavi sam in na katere doseganje lahko vpliva, se občutno poveča; spremljanje doseganja ciljev – sistem informiranja do vsakega posameznika – pravočasno ukrepanje, da bodo cilji doseženi.

27 – KAJ JE KONTROLOG IN ZAKAJ GA DANES POTREBUJEJO TUDI SOCIALNOVARSTVENE ORGANIZACIJE

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 6 ur, praktično delo: 3 ure)

Povzetek vsebine: Kontroling v socialnovarstvenih organizacijah je vse bolj potreben, zaradi nujnih sprememb v javnem sektorju, recesije, konkurence, pa tudi zaradi potrebe po kakovostnem delovanju in racionalizaciji socialnovarstvenih organizacij. Za to področje so odgovorni predvsem direktorji/managerji in tisti, ki so jim te naloge delegirane. Za racionalno, kakovostno načrtovanje, delovanje, odločanje in kontroliranje mora dobiti vsaka odgovorna oseba vse potrebne ter pravočasne informacije. Predvsem gre za kontroling kakovosti in kontroling stroškov, kar pa predpostavlja

kontroling procesov ter rezultatov. Vsebina seminarja bo tudi predstavitev pogojev za uspešno uvedbo kontrolinga v organizaciji, ob tem pa predstavitev konkretnega izvajanja kontrolinga.

28 – KINESTETIKA V NEGI

Število točk: 2,5

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 25 ur (predavanje: 5 ur, praktično delo: 20 ur)

Povzetek vsebine: Izobraževalni seminar o kinestetiki v negi je namenjen osebu na področju zdravstvene nege. Kinestetika je obsežen instrument za analizo in delovanje, ki izhaja iz načela, da je vsako dejanje, vsako delo pogojeno z gibanjem. Kinestetski koncepti nam dajejo možnost, da razumemo osnove gibanja, jih analiziramo in dajemo ciljno usmerjeno individualno podporo za gibanje v dani situaciji. Cilj seminarja je dati udeležencem vpogled v koncepte kinestetike. Poleg posredovanih teoretičnih osnov je poudarek pri samostojnem in partnerskem delu. Pri tem udeleženci spoznajo, kako lahko neko osebo podpirajo in spodbujajo pri kompleksnih procesih.

29 – BAZALNA STIMULACIJA

Število točk: 4

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 63 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 55 ur)

Povzetek vsebine: Program je razdeljen na dve vsebinski področji ali modula: teoretična izhodišča in vsebine, ki so povezane z izvajanjem bazalne stimulacije. Sprva se udeleženci seznanijo s komunikacijskimi vidiki in vidiki nudenja informacij pri konceptu bazalne stimulacije, o pomenu celostnega razvoja in stopnjah senzoričnega razvoja, pomenu dražljajev na ugodno psihofizično počutje in o pomenu dotikov. Sledijo vsebine, povezane s praktičnim izvajanjem koncepta, kot so: konstantnost dotika, intenzivnost stika, ritem gibanja, varnost dotika, vaje izvajanja dobrega dotika, vaje izvajanja učinkovite ročne masaže, vaje poživiljajočega, pomirjujočega delnega umivanja in umivanja celega telesa ter teme iz stimulacije čutil (na področju vida, sluha, okusa).

30 – SEMINAR ZA DELOVNE INŠTRUKTORJE, VARUHNJE IN STROKOVNE DELAVCE V VARSTVENO-DELOVNIH CENTRIH

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 9 ur, praktično delo: 5 ur)

Povzetek vsebine: V prvem delu seminarja bomo pregledali zakonske zahteve v zvezi s pripravo individualnega načrta in osnovne temelje socialnega modela izvajanja storitve. V nadaljevanju bomo pregledali nekatere dobre prakse, ki »osebni načrt uporabnika« opredelijo kot jasen, natančen in uporaben pripomoček za osebni napredek uporabnika ter kot orodje, ki strokovnemu delavcu pomaga pri delu skupaj z uporabnikom ter njegovimi svojci. Pregledali in prilagodili bomo predlog računalniškega obrazca, ki nam olajša pripravo in vodenje osebnega napredka uporabnika ter pripravili konkreten osebni načrt. (Predlogo za pripravo osebnega načrta z navodili za prilagoditev bodo dobili udeleženci na seminarju). Na seminar bomo uvrstili tudi aktualno temo o 'pasteh VDC'. VDC-ji so pogosto razpeti med podjetništvom in socialo oz. z drugimi besedami povedano med čim večjo produkcijo izdelkov in t.im. socialnimi programi (družabništvo, razvijanje socialnih spretnosti, ipd).

31 – PSIHOSOCIJALNI TRENING – ČUSTVA

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 24 ur (predavanje: 5 ur, praktično delo: 19 ur)

Povzetek vsebine: Že četrto leto organiziramo tridnevni psihosocijalni trening za udeležence, ki čutijo potrebo po delu na sebi, želijo ojačati pozitivno samopodobo in se opremiti za produktivno interakcijo z okoljem. Letošnja tema so ČUSTVA. Prvi in drugi dan začnemo s skupnim predavanjem, nakar sledi 6-urna delavnica, ki bo na programu tudi tretji dan. Temi predavanj sta: Anatomija čustvovanja in Vloga sovražnih občutkov v medosebnih odnosih. Delavnice nosijo naslednje naslove:

Vloga čustev v partnerskem odnosu, Razpoloženska stanja – soočanja z njimi, Kaj so samoobčutki – občutki, ki jih človek čuti do sebe.

32 – KAKO SE POGOVARJATI O UMIRANJU IN Z UMIRAJOČIMI

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 2 uri, praktično delo: 7 ur)

Povzetek vsebine: Vsebina seminarja je, kako se pogovarjati o umiranju in z umirajočimi. Našo komunikacijo in delovanje v situacijah umiranja v veliki meri opredeljuje lastno doživljanje in odnos do umiranja. Zaposleni, ki se pri delu srečujejo z umiranjem, so pogosto v stiski zaradi lastnega doživljanja umiranja in smrti, zato se o tej temi težko pogovarjajo z umirajočimi, njihovimi svojci ali ostalimi stanovalci. Kaj potrebuje umirajoči? Kako nuditi oporo svojcem? Kako se odzvati na željo po pogovoru o umiranju? O vseh teh vprašanih bomo govorili na seminarju.

33 – SEMINAR ZA VODJE ZDRAVSTVENE NEGE IN ODDELČNE VODJE

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 6 ur)

Povzetek vsebine: Na seminarju bo tema »Obvladajmo čas« predstavljena s dveh vidikov – z vidika obvladovanja lastnega delovnega časa in z vidika obvladovanja časa sodelavcev/podrejenih. V prvem delu bo udeležencem predstavljeno načrtovanje s postavitvijo osebnih ciljev, prioritet in usklajevanjem službenega ter zasebnega. Govorili bomo o delu v skladu z osebnim bioritmom, odlašanjem kot našem sovražniku, prepoznavanju časovnih pasti in njihovim izogibanjem, kako reči »ne« ter o pripomočkih za obvladovanje časa. V drugem delu seminarja bomo govorili o izgrajevanju skupine/tima, obvladovanju časa v skupini, časovno učinkovitih sestankih, vodenju skupine in (problematičnih) sodelavcev, prenosu pooblastil na sodelavce (kako, kaj in kdaj delegirati) ter pripomočkih za obvladovanje časa in usklajevanje tima.

34 – USTVARJALNO ŽIVLJENJE

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 4 ure, praktično delo: 5 ur)

Povzetek vsebine: Udeleženci se bodo seznanili s štirimi pomembnimi elementi ustvarjalnega življenja: doživljanjem, vrednotenjem, načrtovanjem in ustvarjalnostjo. Omejene vsebine bodo predstavljene v obliki delavnic, kje bo delo na ozaveščenosti trenutnega dogajanja in doživljanja sebe, na vrednotenju sebe, življenjskega in delovnega okolja, na vpetosti med dobronamernostjo in sovražnostjo, na motivacijskih mehanizmih kot spodbujevalcih razvoja, na vizijah, strategijah, taktikah in akcijah kot elementih celostnega načrtovanja in končno na fiziki in metafiziki ustvarjalnosti. Seminar bo omogočil delo na sebi na osnovi osebne refleksije, spodbujene z izbranimi tehnikami, ki jih bo predavatelj uporabil na seminarju.

35 – SEMINAR ZA DIREKTORJE

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 10 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Na seminarju bodo predstavljene dve različni vsebini. Tema prvega dne je povezana z osebnostjo vodje oz. z osebnostjo, kot ključnim dejavnikom uspešnega vodenja. Osebnost, osebnostne poteze in lastnosti, način, kako delujemo, odnosi, ki jih vzpostavljamo, stopnja osebne prisotnosti/odsotnosti v krogu, kjer in s kom delujemo so bili vedno pomembni elementi uspešnega vodenja, v sedanjem času je to še posebej poudarjeno. V sklopu teme bo predstavljen predvsem pomen osebnostnih kompetenc vodje in njihovih povezav s kulturo organizacije, kaj v tem kontekstu pomeni »osebnost« in kaj »razvoj osebnosti«. Drugi dan bo predstavljena druga vsebina, ki izraziteje kot doslej vpliva na stanje in razvoj socialnih organizacij. Govorili bomo o vplivu ekonomske krize na dejavnost socialnega varstva. V tem kontekstu se bomo vprašali po ekonomski vzdržnosti ustanov

socialnega varstva v naslednjih letih, o vplivu ekonomske krize na uporabnike socialnega varstva in morebitne posledice, o pomenu (posledicah) permanentnega zmanjševanja cen storitev oz. manjši obseg sredstev za programe socialno varstvenih organizacij, v kateri smeri lahko pričakujemo (so zaželeno) spremembe oz. prilagoditev organizacij, kje so rezerve – če sploh so.

36 – IZOBRAŽEVANJE ZA ZUNANJEGA PRESOJEVALCA MODELA E-QALIN

Število točk: 4

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 70 ur (predavanje: 15 ur, praktično delo: 55 ur)

Povzetek vsebine: Izobraževanje za zunanjega presojevalca modela E-Qalin vključuje naslednje teme: Seznanitev z lastnostmi presojevalcev in etičnim kodeksom, Seznanitev s postopkom za pridobitev certifikata E-Qalin, Seznanitev s procesi certificiranja (izdelava načrta presoje in certifikacijskega načrta), Seznanitev z logiko ocenjevanja struktur in procesov, Seznanitev z logiko ocenjevanja rezultatov, Seznanitev z izvajanjem intervjuja pri obisku na samem kraju, Priprava terenske študije, izbor domov za terensko študijo, oblikovati presojevalske pare (pripraviti pozdravni razgovor, zaključni razgovor), predstaviti načrt opazovanja terenske študije, priprava na izdelavo poročila o presoji, Predstavitev in analiza spoznanj iz terenske študije.

37 – SEMINAR ZA SOCIALNE DELAVCE/-KE SOCIALNOVARSTVENIH USTANOV

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 10 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Seminar bo predstavil dve temi. Prva je ocena tveganja pri delu z osebami z motnjami v duševnem zdravju, komunikacija z njimi in možno ukrepanje. Pravočasno prepoznavanje duševnih motenj omogoča ustrezno obravnavo in morebitno napotitev v druge zdravstvene ustanove. Druga tema bo zajela odnos socialnega delavca do drugih zaposlenih v socialno varstvenih domovih/zavodih. Govorili bomo o suportu, ki ga lahko nudi socialni delavec pri doživljanju in izražanju čustev drugih zaposlenih.

38 – OCENA TVEGANJA, KOMUNIKACIJA IN UKREPI PRI DELU Z OSEBAMI Z DUŠEVNIMI MOTNJAMI NA CENTRIH ZA SOCIALNO DELO

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 9 ur (predavanje: 5 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Ocene kažejo, da se na centre za socialno delo pogosto obračajo osebe z različnimi motnjami v duševnem zdravju. Pravočasno prepoznavanje teh motenj omogoča ustrezno nadaljnjo obravnavo in morebitno napotitev v druge zdravstvene službe. K zgodnjemu in pravilnemu prepoznavanju motenj v duševnem zdravju, zagotavljanju varnosti uporabnikov in njihovih družin, pripomore osnovno znanje o psihopatologiji in ustrezne spretnosti komuniciranja. Seminar bo ponudil tako teoretične osnove kot vrsto praktičnih napotkov za delo z osebami z motnjami v duševnem zdravju na centrih za socialno delo.

<p>ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO DR. MARIJANA BORŠTNARJA DORNAVA Dornava 128, 2252 Dornava</p>
--

39 – SNOEZELN – VEČ KOT PRIJETEN PROSTOR

Število točk: 1

Koordinatorica: Vesna Likovnik Gorjup, tel.: 02/754 02 00, e-pošta: vesna.likovnik@triera.net

Število ur: 16 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 8 ur)

Povzetek vsebine: Snoezelen program vsebuje vsebine, ki so nujne v okviru specifičnih znanj za vzgojo, izobraževanje in rehabilitacijo oseb z motnjo v duševnem razvoju. Gre za svojevrsten pristop in pogled na snoezelen. Opredeljujemo ga kot strukturalno celoto aktivnosti in vsebin, katere centralna točka je človek kot bio-psiho-socialni fenomen. Snoezelen program strokovnega

usposabljanja je načrtovan v dveh nivojih. Vsebina zajema: uvod (kaj, od kod in zakaj snoezelen), bistvena snoezelen načela – izhodišča za delo, snoezelen sredstva in prostore, snoezelen diagnostiko, snoezelen oblike in metode dela ter uporabo različnih pristopov posameznih znanstvenih disciplin.

DRUŠTVO REGIONALNA VARNA HIŠA CELJE
p. p. 347, 3000 Celje

40 – RAVNANJE S TEŽAVNIMI UPORABNIKI IN UČINKOVITO DELOVANJE V DELOVNEM OKOLJU

Število točk: 1

Koordinatorici: Suzi Kvas, Valerija Capl, tel.: 03/492 63 56, 03/492 40 42, e-pošta: suzi.kvas@siol.net, varna.hisace@siol.net

Število ur: 12 ur (predavanje: 4 ure, praktično delo: 8 ur)

Povzetek vsebine: Na seminarju bodo obravnavane naslednje teme: Kako se v superviziji razbremenimo stresa, Dobra komunikacija in odnosi v delovnem okolju, Pasti in kvalitete strokovnega delavca, Vzpostavitev notranje stabilnosti in ravnovesja, Okrepitev sposobnosti empatičnega poslušanja, Kako sporočati, da bomo slišani.

FRANČIŠKANSKI DRUŽINSKI INŠTITUT
Prešernov trg 4, 1000 Ljubljana

41 – IZZIVI V SUPERVIZIJI

Število točk: 0,5

Koordinatorica: Tatjana Rožič, tel.: 01/200 67 60, e-pošta: tatjana.rozic@guest.arnes.si

Število ur: 6 ur (predavanje: 5 ur, praktično delo: 1 ura)

Povzetek vsebine: Program je namenjen supervizorjem iz različnih področij socialnega varstva, ne glede na teoretične modele, iz katerih prihajajo. Predavatelj bo v programu predstavil svoj pogled na in izsledke raziskav, ki jih je opravil sam ali v so-avtorstvu. Raziskave so bile opravljene v zvezi s supervizijo terapevtom začetnikom in izzivom, kako naj se ta izvaja na način, do bo to znanje dobra izkušnja ter v zvezi izzivom samo-razkrivanja v terapiji in superviziji. Program bo ponudil predstavitev izziva uporabe transferja in kontra transferja v superviziji. V programu bodo udeleženci povabljeni k aktivni udeležbi z lastnimi razmišljanji, vprašanji, komentarji.

ZAVOD RAKMO, Zavod za razvoj kulture medosebnih odnosov, obvladovanje konfliktov,
izobraževanje, svetovanje, raziskovanje in založništvo
Kuzmičeva 2, 1000 Ljubljana

42 – OSNOVNO USPOSABLJANJE ZA MEDIATORJE

Število točk: 4

Koordinatorica: Bojana Bertancelj, tel.: 01/436 41 17, e-pošta: info@rakmo.si

Število ur: 140 ur (predavanje: 40 ur, praktično delo: 100 ur)

Povzetek vsebine: Udeleženci programa bodo spoznali osnove in faze mediacije, temo občutljivosti za proces in sogovornike ter pravne in formalne vidike mediacije. Poleg teoretičnih osnov vodenja mediacijskega procesa bodo pridobili tudi bogate izkušnje glede vodenja mediacije v praksi. Poudarek je predvsem na igri vlog in praktičnih vajah, kjer se bodo udeleženci preizkusili tako v vlogi mediatorja kot tudi v vlogi udeležencev na mediaciji, po vsaki vaji ali igri vlog pa sledi tudi refleksija (udeleženci s predavateljem preučijo, kako uspešni so bili, v kateri od vlog). Udeleženci se bodo preizkusili tudi v samostojnem izvajanju neformalnih mediacij in v sodelovanju pri formalnih mediacijah pod nadzorom mentorja. Na supervizijskih srečanjih se bodo udeleženci z mentorjem in ostalimi udeleženci pogovorili o izvedenih primerih mediacije, analizirali morebitne zaplete in iščejo možne rešitve. Usposabljanje se bo zaključilo s teoretičnim preizkusom in dvodnevni izpitni seminarjem. Po uspešno zaključenem usposabljanju bodo udeleženci pridobili licenco in naziv mediator.

43 – NADALJEVALNO USPOSABLJANJE ZA DRUŽINSKE MEDIATORJE

Število točk: 4

Koordinatorica: Bojana Bertoncelj, tel.: 01/436 41 17, e-pošta: info@rakmo.si

Število ur: 120 ur (predavanje: 30 ur, praktično delo: 90 ur)

Povzetek vsebine: Udeleženci programa bodo spoznali specifične družinske mediacije, rekonstruktivno in proaktivno mediacijo, ločitveno in po ločitveno mediacijo ter mediacijo med družinskimi člani in bližnjimi sorodniki. Poleg teoretičnih osnov vodenja mediacijskega procesa bodo pridobili tudi bogate izkušnje glede vodenja mediacije v praksi. Poudarek bo predvsem na igri vlog in praktičnih vajah, kjer se bodo udeleženci preizkusili tako v vlogi mediatorja kot tudi v vlogi udeležencev na mediaciji, po vsaki vaji ali igri vlog pa bo sledila tudi refleksija (udeleženci s predavateljem preučijo, kako uspešni so bili, v kateri od vlog). Udeleženci se bodo preizkusili tudi v samostojnem izvajanju neformalnih družinskih mediacij in v sodelovanju pri formalnih družinskih mediacijah pod nadzorom mentorja. Na supervizijskih srečanjih se bodo udeleženci z mentorjem in ostalimi udeleženci pogovorili o izvedenih primerih družinske mediacije, analizirali morebitne zaplete in iskali možne rešitve. Usposabljanje se bo zaključilo s teoretičnim preizkusom in dvodnevni izpitni seminarjem. Po uspešno zaključenem usposabljanju bodo udeleženci pridobili naziv družinski mediator.

SKUPNOST SOCIALNIH ZAVODOV SLOVENIJE Letališka 3c, 1000 Ljubljana
--

44 – SOCIALNO DELO V DOMOVH ZA STARE V VRTINCU SPREMENB

Število točk: 1

Koordinatorica: Marjana Kamnik, gsm: 041 615 218, e-pošta: kds.soc@siol.net

Število ur: 12 ur (predavanje: 6 ur, praktično delo: 6 ur)

Povzetek vsebine: 8. in 9. aprila 2010 je potekalo 9. strokovno srečanje socialnih delavcev, na katerem so želeli opozoriti na status socialnih služb v domovih za stare, ki se je bistveno spremenil in se še spreminja s sprejemom Aneksa h kolektivni pogodbi in drugih zakonov. Na dvodnevni posvetu so bile predstavljene naslednje teme: Protislovja uvajanja dolgotrajne oskrbe, Skrb za mlajše invalide v domovih starejših, Možnosti in priložnosti za socialno delo v domovih za starejše, Poročilo o delu socialnih delavcev domovih za stare, Nova kultura reševanja konfliktov.

ZAKONSKI IN DRUŽINSKI INŠTITUT NOVO MESTO Ulica talcev 2, 8000 Novo mesto
--

45 – ŽENSKA IN MEDOSEBNI ODNOSI

Število točk: 2,5

Koordinatorici: Anica Koprivec Prepeluh, Melita Kramar, tel.: 07/332 11 33, gsm: 031 489 309, e-pošta: anica.koprivc.prepeluh@zdi-nm.si, melita.kramar@zdi-nm.si

Število ur: 27 ur (predavanje: 18 ur, praktično delo: 9 ur)

Povzetek vsebine: Program je namenjen osebnostni rasti strokovnih delavk, ki bi rade poglobljeno razumele naravo medosebnih odnosov in odnosa do sebe ter kako ju spreminjati. Vse teoretične vsebine bodo poglobile preko svoje osebne izkušnje in povratne informacije voditeljic, nato pa bodo na novo osvojena znanja lahko tudi prenašale v delovno prakso. Program bo preplet teoretičnih predavanj, vodenega razgovora o konkretnih situacijah in pisnih vaj, ki bodo refleksija vsakokratne vsebine srečanja skozi lastno izkušnjo medosebnih odnosov. Udeleženske bodo tako pridobile nekatera nova teoretična spoznanja ter vse to izkustveno (po)doživele oz. ozavestile preko doživljanja sebe na različnih področjih življenja (dom, služba, izobraževanje, prijatelji,...). Ravno preko ozaveščene osebne izkušnje lažje razumeš in pomagaš razumeti tudi drugim, ki so v stiski, zaradi razbolelih medosebnih odnosov, hkrati pa zmoreš bolje razmejevati odgovornost v zapletenih in bolečih odnosih in tako delovati bolj funkcionalno, strokovno in tudi bolje poskrbeti za svoje psihofizično zdravje.

ZVEZA DRUŠTEV ZA SOCIALNO GERONTOLOGIJO SLOVENIJE
Partizanska cesta 12, 2000 Maribor

46 – Usposabljanje in izobraževanje organizatorjev regionalnih in lokalnih mrež v letu 2010 – Retorika I, Retorika II

Število točk: 1

Koordinatorica: Marija Hrovat, tel.: 01/729 55 80, gsm: 051 361 965, e-pošta: marija.hrovat@skupine.si

Število ur: 16 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 8 ur)

Povzetek vsebine: Seminar bo potekal v dveh delih. Prvi del seminarja vsebuje teme, ki pomagajo pri artikulaciji, govorni predstavitvi in sproščenosti. Drugi del seminarja je namenjen razvijanju sposobnosti oblikovanja govornih nastopov. Udeleženci se pripravljajo za sposobnost samostojnega in učinkovitega govornega nastopanja v različnih situacijah (»v živo«, na radiu, na televiziji), preko različnih tehnik govora. Spoznali bodo »zapovedi« dobrega govornika in se spoznali z umetnostjo ter kulturo javnega nastopanja. Spoznali bodo metode odpravljanja treme in se preizkusili v intervjujih.

IDEJE, KONCEPTI IN ZGODBE
Vojka Žgavec Clemenz s.p.
Tomaj 105, 6221 Dutovlje

47 – Komuniciranje z mediji v kriznih razmerah

Število točk: 1

Koordinator: Jurij Clemenz, gsm: 041 635 106, e-pošta: jcl@siol.net

Število ur: 20 ur (predavanje: 8 ur, praktično delo: 12 ur)

Povzetek vsebine: Delavnica je namenjena tistim, ki bi v kriznih razmerah določali, usmerjali in vodili komunikacijo z mediji, splošno javnostjo, zaposlenimi, poslovnimi partnerji, vladnimi uradi. Program delavnice vsebuje zanimiva predavanja, video in slikovne primere ter video snemano igranje vlog. Programski moduli delavnice so: sodelovanje z mediji v kriznih razmerah – Kako razumeti lovca, kako predvideti medijsko obravnavo, strategija ukrepov v kriznih razmerah, uporaba strategije »vhodnih vrat«, kako delujejo mediji v kriznih razmerah, kaj lahko naredijo mediji za vas, prvi odgovor in planiranje, izogibajte se spreminjanju incidenta v krizo, sporočila in teme za zaposlene v kriznih razmerah (pripravimo jih skupaj z vami), DA in NE, ko mediji napadejo, prelaganje problemov, priprava in izvedba tiskovnih konferenc, kako ostati na vrhu informacijske krivulje, proaktivno približevanje medijem, priprava orodij za komuniciranje v kriznih razmerah.

SKUPNOST CENTROV ZA SOCIALNO DELO SLOVENIJE
Slovenska cesta 55, 1000 Ljubljana

48 – Usposabljanje za družinskega mediatorja

Število točk: 4

Koordinatorica: Tanja Dečman, tel.: 01/436 68 58, e-pošta: scsd@siol.net

Število ur: 201 ura (predavanje: 99 ur, praktično delo: 102 uri)

Povzetek vsebine: Na Skupnosti CSD Slovenije izvajamo program usposabljanja za družinske mediatorje. Namen usposabljanja je usposobiti strokovne delavce na centrih za socialno delo, ki so že zaposleni na področjih družinske problematike in jih je treba v tem delu dodatno usposobiti, saj bi le tako uporabniki prišli do celovite storitve in pomoči. Usposabljanje poteka v 7 modulih, obsega 201 uro, v okviru katerega udeleženci opravijo teoretični in praktični del ter izpit, ki je pisni in ustni. Usposabljanje poteka v naslednjih tematskih sklopih: Mediacija in vloga družinske mediacije, Področja družinske mediacije v socialnem varstvu, teme iz družinske zakonodaje in urejanje premoženjskih zadev ob ločitvi, Družinska mediacija in druge vloge strokovnih delavcev pri CSD, Metode dela v družinski mediaciji, Mediacijski proces, Posebnosti družinske mediacije, Kdaj družinska mediacija in nasilje v družini. Pri izvajanju programa usposabljanja sodelujejo uveljavljeni družinski mediatorji, ki imajo tudi izkušnje z usposabljanjem kandidatov za družinske mediatorje in strokovnjaki, ki niso družinski mediatorji, so pa eksperti za izbrano področje socialnega varstva.

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD HRASTOVEC
Hrastovec v Slovenskih goricah 22, 2230 Lenart v Slovenskih goricah

49 – Izobraževanje načrtovalcev v SVZ Hrastovec

Število točk: 0,5

Koordinatorica: Petra Hameršak, tel.: 02/729 35 64, e-pošta: petra.hamersak@hrastovec.org

Število ur: 6 ur (predavanje: 2 uri, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Osebno načrtovanje je ena od temeljnih metod dela v socialnem varstvu. Uporabna je tako pri opredelitvi specifičnih potreb in spretnosti uporabnika kot tudi pri opredelitvi vizije nadaljnjega življenja. Vpliva na sistem opolnomočenja in na opredelitev ciljev, ki jih uporabnik zapiše skupaj z načrtovalcem. Osebni načrt je samo mehanizem. Vsebina je tista, ki pomaga pri opredelitvi ciljev. Zato je pomembno, da se udeleženci seznanijo tako z vsebinami in elementi osebnega načrta kot tudi s specifičnimi tehnikami pridobivanja informacij in zapisovanja le-teh. Udeleženci se bodo seznanili tudi s petimi magneti po Brandonu in načeli individualnega pristopa, ki so temelj osebnega načrta.

FIRIS IMPERL & CO. d. n. o., Razvojni inženiring socialnega varstva
Tržaška 90/j, 1270 Logatec

50 – SEMINAR ZA DELAVCE CENTROV ZA SOCIALNO DELO, KI DELAJO NA PODROČJU STARŠEVSKEGA VARSTVA IN DRUŽINSKIH PREJEMKOV

Število točk: 1

Koordinatorica: Eva Imperl, tel.: 01/754 13 96, e-pošta: eva.imperl@siol.net

Število ur: 14 ur (predavanje: 10 ur, praktično delo: 4 ure)

Povzetek vsebine: Osrednja tema seminarja bo predstavitev zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki določa vrste denarnih prejemkov, subvencij in plačil iz javnih sredstev. Udeleženci seminarja bodo seznanjeni s predpisi, ki z uveljavitvijo tega zakona prenehajo veljati. V nadaljevanju bosta na programu še dve temi, obe s področja dela z uporabniki. Prva bo s področja prepoznavanja problema odvisnosti od alkohola – kako prepoznati pri uporabniku morebitno odvisnost in kaj lahko v teh primerih naredi delavec CSD na področju starševskega varstva in družinskih prejemkov. Tema drugega dne je področje obvladovanja pritiskov na delovnem mestu, ki je pogosto pri teh delavcih in posledično, kako poskrbeti zase ob upoštevanju nevarnosti za uporabnika.

DRUŠTVO REGIONALNA VARNA HIŠA CELJE
p. p. 347, 3000 Celje

51 – PSIHOSOCIALNA POMOČ OTROKOM, KI SO ŽRTVE NASILJA

Število točk: 1

Koordinatorici: Suzi Kvas, Valerija Capl, tel.: 03/492 63 56, 03/492 40 42, e-pošta: suzi.kvas@siol.net, varna.hisace@siol.net

Število ur: 16 ur (predavanje: 11 ur, praktično delo: 5 ur)

Povzetek vsebine: Strokovni delavci se pri svojem delu srečujemo poleg odraslih žrtev, tudi z otroci, ki so žrtve nasilja. Te žrtve živijo z občutkom izgubljenosti, manjvrednost, sramu, nemoči. Pogosto se srečajo z nakopičeno jezo, ki jo izražajo z nasilnim vedenjem – psihičnim in fizičnem. Prav tako imajo že izoblikovane strategije preživetja oz. obrambne mehanizme, ki so manipulativne narave. Svoje stiske izražajo na različne načine, kar pa je odvisno od njihove starosti in osebnosti. Vsak posameznik ima drugačne poti za izražanje svojih stisk, naloga strokovnih delavcev pa je, da jih ozavestimo, prepoznamo in jim pridemo nasproti. Tako kot se uporabniki srečujejo s svojimi stiskami in občutki nemoči, se tudi strokovni delavci srečujemo z njimi. Zaradi tega se izgublja zaupanje samim sebi, v lastno znanje in sposobnosti, zato je nujno, da s pomočjo lastnega znanja in tistega, ki se s seminarjem ponovno oživi, vzpostavi novo znanje za ravnanje. Udeleženci seminarja se bodo seznanili z novimi spoznanji in znanji, kako pomagati otroku pri vzpostavljanju čustvenega ravnovesja, prepoznavanju lastnih ravnanj in poimenovanju njegove vloge v sistemu družine.